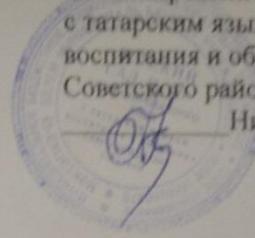


Принято на педагогическом совете
Протокол №1 от 31 августа 2023г.
Введено в действие приказом
№__ от 31 августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №60
комбинированного вида
с татарским языком
воспитания и обучения»
Советского района г.Казани
Низамова А.Н.



ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №60 комбинированного вида с татарским языком
воспитания и обучения» Советского района г. Казани
на 2023-2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ.....	3
1. АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДОУ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	5
2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	10
3.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	11
4.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.....	11
4.1. Педагогические советы.....	11
4.2. Семинары-практикумы.....	15
4.3. Консультации для воспитателей	15
4.4. Коллективные просмотры.....	16
4.5. Смотры конкурсы, выставки.....	16
4.6. Мероприятия, развлечения, праздники.....	17
5. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	18
5.1. План работы творческой группы.....	18
5.2. Оснащение методического кабинета.....	18
6. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА.....	19
7. РАБОТА С КАДРАМИ.....	21
8. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЯМИ.....	21
9. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО	23
10. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.....	25
11. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.....	26

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 60 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани
Руководитель	Низамова Альфинур Нурхасановна
Адрес организации	420100, Республика Татарстан г. Казань, ул Академика Сахарова, д. 12А
Телефон	8 (843)2621140
Адрес электронной почты	ds60.kzn@tatar.ru
Учредитель	Управление образования г.Казани Начальник Управления образования Ризванов Ирек Асафович Контактная информация Е-mail: guo-kzn@ya.ru Телефон: 292-70-50 420111, г.Казань, ул. Большая Красная, д.1, (3-й этаж) Электронный адрес: http://guo-kzn@ya.ru Адрес в сети Интернет: http://www.kazanmc.ru
Дата создания	2011 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 60 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани (далее – МБДОУ) расположено в жилом районе города вдали от производящих и торговых мест. Здание детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 120 мест. Общая площадь здания – 2221 кв.м.

Цель деятельности МБДОУ - осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности МБДОУ является формирование общественной культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы детского сада

Группы функционируют в режиме 10,5 часового пребывания с 7.30 до 18.00 часов при пятидневной рабочей неделе; комплектованы по разновозрастному принципу.

Миссия детского сада заключается в следующем: Создание условий, для повышения доступности качественного образования, соответствующего современным потребностям общества, обеспечивающих развитие и саморазвитие детей, а также развитие их творческого потенциала.

Образовательная деятельность в МБДОУ «Детский сад № 60» организована в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- основной образовательной программой, включая учебные планы, календарные учебные графики;

- расписанием занятий.

Содержание образовательной программы отражает аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста: предметно-пространственная развивающая образовательная среда, характер взаимодействия со взрослыми, характер взаимодействия с другими детьми, система отношений ребенка к миру, к другим людям, к самому себе. Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач:

- в образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, трудовой, конструктивной, музыкальной, восприятие художественной литературы, двигательной, изобразительной);

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе режимных моментов; - самостоятельную деятельность детей;

- взаимодействие с семьями воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

МБДОУ «Детский сад № 60» посещают 152 воспитанника в возрасте от 2 до 7 лет. Согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС), результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства. В соответствии с ФГОС ДО целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Реализация Программы предполагает оценку индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогами в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития дошкольников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач: - индивидуализации образования; - оптимизации работы с группой детей. В начале учебного года по результатам педагогической диагностики определяется зона образовательных потребностей каждого воспитанника. Это позволяет осуществить планирование образовательного процесса с учетом его индивидуализации. В конце учебного года делаются выводы о степени удовлетворения образовательных потребностей детей и о достижении положительной динамики самих образовательных потребностей.

Приоритетные направления работы ДОУ: 1. Физическое и психологическое здоровье детей, формирование навыков здорового образа жизни; 2. Формирование духовно-нравственной личности на основе национального наследия и театрализованной деятельности.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ соответствуют СанПиН, ФГОС ДО, ФОП ДО и обеспечивают охрану жизни и укрепления здоровья детей, способствуют их всестороннему развитию, реализации и выполнению программ воспитания, обучения и оздоровления детей дошкольного возраста.

Характеристика педагогического состава:

- старший воспитатель – 1

- воспитатели – 7

- музыкальный руководитель – 1

- воспитатель по обучению татарскому языку – 1

- учитель-логопед – 1

МБДОУ осуществляет и регулирует свою деятельность в соответствии: Уставом; правилами внутреннего трудового распорядка; лицензии; коллективным договором; договором с учредителем; свидетельством о регистрации; должностными инструкциями; штатным расписанием; локальными актами; журналами приказов.

В детском саду организованы следующие платные образовательные услуги по запросам родителей: «Занимательная математика», «Вокал», «Танцевая-ка», «Весёлая азбука», «Обучай-ка», «Декоративно-прикладное искусство», «Английский».

1. АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДОУ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Образовательная деятельность в МБДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, ФГОС дошкольного образования, с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы для детей с ТНР, которые составлены в соответствии с ФГОС ДО, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами нормативами, с учетом недельной нагрузки и направлена на: формирование общей культуры воспитанников,

- развитие физических,
- интеллектуальных,
- нравственных,
- эстетических и личностных качеств с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательная деятельность ведется на русском и татарском языках, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное общее образование.

Образовательный процесс в МБДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ООП и АООП.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей:

- физическое развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- социально-коммуникативное развитие;
- художественно-эстетическое развитие в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самооценности дошкольного детства.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности:

- игровая;
- коммуникативная;
- трудовая;
- познавательно-исследовательская;
- продуктивная;
- музыкально-художественная, чтение художественной литературы;
- физическая активность.

В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования.

Воспитательная работа

С 01.09.2022 МБДОУ реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Воспитательная работа была построена в соответствии с календарным планом воспитательной работы, реализующихся согласно ООП ДО, АООП ДО и рабочей программой воспитания МБДОУ.

Общая цель воспитания в ДОО – создание условий для самоопределения и социализации детей дошкольного возраста на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Работа велась в соответствии с программным и методическим обеспечением при тесном взаимодействии всех работников детского сада. Организованные формы обучения проводились на основе деятельности с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов. Образовательная деятельность строилась в соответствии с комплексно-тематическим планированием по значимым событиям социальной жизни и окружающего мира.

Вследствие хорошей организации деятельности все включенные мероприятия, запланированные в календарном плане по основным направлениям (модулям) за учебный год, прошли в заданный срок и на удовлетворительном уровне.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется особое внимание.

Со 2 июля 2022 года стало возможным проводить массовые мероприятия со смешанными коллективами даже в закрытых помещениях, отменили групповую изоляцию.

МБДОУ «Детский сад № 60» посещают 152 воспитанника в возрасте от 3 до 7 лет. В МБДОУ «Детский сад № 60» сформировано 6 групп общеразвивающей направленности. Из них: 2019 года рождения – 26 детей, 2018 года рождения – 31 ребенка, 2017 года – 45 детей, 2016 года – 44 ребенка, 2015 года – 6 ребенка. Из них 71 мальчика, 81 девочки.

Согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС), результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства. В соответствии с ФГОС ДО целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Реализация Программы предполагает оценку индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогами в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития дошкольников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач: - индивидуализации образования; - оптимизации работы с группой детей. В начале учебного года по результатам педагогической диагностики определяется зона образовательных потребностей каждого воспитанника. Это позволяет осуществить планирование образовательного процесса с учетом его индивидуализации. В конце учебного года делаются выводы о степени удовлетворения образовательных потребностей детей и о достижении положительной динамики самих образовательных потребностей.

**Интегральные показатели образовательных областей
по итогам мониторинга в МБДОУ "Детский сад №60" за 2022-2023 учебный год)**

№	Группы	СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ			ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ			ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ			РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ			ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ		
		сформирован	в стадии формирования	не сформирован	сформирован	в стадии формирования	не сформирован	сформирован	в стадии формирования	не сформирован	сформирован	в стадии формирования	не сформирован	сформирован	в стадии формирования	не сформирован
1	Младшая №1	79%	21%	0%	63%	37%	0%	75%	25%	0%	54%	46%	0%	96%	4%	0%
2	Средняя №2	68%	32%	0%	96%	4%	0%	78%	22%	0%	70%	30%	0%	93%	7%	0%
3	Старшая №3	96%	4%	0%	97%	3%	0%	96%	4%	0%	90%	10%	0%	93%	7%	0%
4	Старшая №4	83%	17%	0%	89%	11%	0%	96%	4%	0%	74%	26%	0%	94%	6%	0%
5	Средняя №6	69%	31%	0%	70%	30%	0%	78%	22%	0%	72%	28%	0%	90%	10%	0%
6	Подготовительная №5	100%	0%	0%	98%	2%	0%	97%	3%	0%	100%	0%	0%	99%	1%	0%
	ИТОГО	83%	17%	0%	86%	14%	0%	87%	13%	0%	77%	23%	0%	94%	6%	0%

В апреле 2022 года педагог-психолог Хисамова Э.М. провела обследование воспитанников подготовительной к школе группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 33 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также во время остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

№ ДОУ	Всего	Всего обследовано	Высокий уровень	Средний уровень	Ниже среднего	Низкий уровень
МБДОУ «Детский сад № 60»	33	33	27 (82%)	6 (18%)	0	0

Низких показателей нет, что говорит о хорошей готовности детей к обучению в школе.

Работа с семьями воспитанников.

В основе работы с родителями лежит принцип сотрудничества и взаимодействия.

Родители – первые помощники и активные участники педагогического процесса, они постоянно в ведении всех направлений работы детского сада.

В начале учебного года педагогами были составлены планы работы с учётом направления работы группы.

Основные формы работы с родителями следующие:

Формы работы с родителями
Презентация ДОУ, специалистов
Групповые и общие родительские собрания
Индивидуальные и групповые консультации, беседы
Дни открытых дверей
Наглядная агитация
Анкетирование

Взаимодействие родителей и педагогов в образовательном процессе в ДОУ помогло нам решить следующие задачи:

- активизировать воспитательные возможности родителей;
- привлечь родителей к участию в образовательном процессе дошкольного учреждения.

Важным условием взаимодействия является доверие и уважение сторон друг к другу. Для родителей имеет значение имидж учреждения, результаты участия детей и педагогов во всевозможных конкурсах, выставках и т. д. Информация о достижениях является доступной и открытой для всех участников образовательного процесса.

Регулярно проводятся совместные праздники и развлечения.

В октябре 2022 года была организована Неделя открытых дверей для родителей как обеспечение информационной открытости ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО. В рамках недели были проведены следующие мероприятия:

- Виртуальная экскурсия по ДОУ «Наш детский сад»
- Экскурсия по ДОУ
- Дегустация блюд
- Открытые занятия
- Общее родительское собрание
- Тематические встречи с родителями специалистов

В рамках декады инвалидов была проведена мероприятие « Мир доброты».

Дополнительное образование

В нашем учреждении созданы условия для развития творческого потенциала детей через предоставление дополнительных платных образовательных услуг. С целью изучения спроса и состояния организации дополнительного образования в ДОУ в начале года проводилось анкетирование педагогов и родителей. Полученные в ходе опроса результаты позволили выявить приоритетные направления и формы деятельности. Кружковая работа позволяет наиболее эффективно развивать воспитанников и повышать показатели по определенным направлениям развития детей. Охват детей дополнительными образовательными услугами – 112 человек – 74 %. Кружковая деятельность рассчитана на 8 месяцев (с октября по май). Количество и длительность занятий, проводимых в рамках оказания дополнительных образовательных услуг, не превышает допустимый объем недельной нагрузки с учетом возраста детей.

В детском саду в 2022 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по направлениям: социально-педагогическое, художественно-эстетическое. Источник финансирования: средства внебюджета. Подробная характеристика — в таблице.

В МБДОУ реализация программы дополнительного образования проходит по дополнительным программам следующей направленности:

№п/п	Наименование услуги	Направление
1	«Обучай-ка»	социально-педагогической направленности
2	«Веселая азбука»	социально-педагогической направленности
3	«Занимательная математика»	социально-педагогической направленности
4	«Английский»	социально-педагогической направленности
5	«Декоративно-прикладное искусство»	Художественно-эстетической направленности
6	«Танцевай-ка»	Художественно-эстетической направленности
7	«Присмотр и уход»	

Вывод: образовательный процесс организован в соответствии с основными направлениями государственной политики в сфере образования, ФГОС ДО, ООП ДО, АООП ДО, и дополнительных общеразвивающих программ детского сада.

Участие в конкурсах за 2022 год

№	ФИО	Название конкурса	Уровень	Место
1	Мубаракшина А.Я.	«Арт-талант» конкурс Изо и декоративно-прикладного творчества и фотографии «Фантазия морозной зимы»	Международный	Победитель 2 место
		Литературный конкурс «Поэтическая весна - 2022»	Городской	Участник
		Татар малае – Татар кызчыгы 2022»	Районный этап	2 место
		Конкурс детского творчества «Волшебная шкатулка народного творчества» посвященная году культурного наследия народов России	Всероссийский	Лауреат 1 степени
		Республиканский фестиваль-конкурс «Весенний переполох» в ритме весны	Республиканский	Лауреат 3 степени
		«Сэлэтле бэлэкэч – 2022»	Районный этап	Лауреат
		Творческий конкурс «В созвездии А.С.Пушкина и Г.Тукая	Республиканский	Лауреат 3 степени
		Конкурс детского творчества «Читаем Тукая»	Республиканский	Лауреат 3 степени
		Арт ассоциация вокальный конкурс	Международный	Лауреат 1 степени
		Республиканский фестиваль-	Республиканский	Лауреаты

		конкур «Прорыв»		2 степени
2.	Нуриева Н.Н.	«Педагогический кубок» олимпиада «Вопросы дошкольной педагогики»	Всероссийский	1 место
		Всероссийская олимпиада «Эстафета знаний»	Всероссийский	1 место
		Елочная игрушка	Районный	1 место
		Всероссийская олимпиада «Педагогический успех» в номинации Требования ФГОС к дошкольному образованию	Всероссийская	2 место
3	Нугманова Г.Р.	Конкурс детского творчества «Читаем Тукая»	Республиканский	Диплом 1 степени
		Городской конкурс» Воспитатель года-2022» районный этап	Городской	3 место
		« Большая игротека-2022»	Районный	3 место
		Управление образования ИКМО г. Казани открытая олимпиада для дошкольников	Городской	Победитель
4	Гимадеева Чулпан Раисовна	Онлайн олимпиада» Всезнайкино»	Всероссийский	1 место
		Районный этап конкурса « Звездный билет» в рамках всероссийского конкурса « Живая классика»	Районный	Лауреат
		VI республиканский творческий конкурс « В созвездии А.С.Пушкина и Г.Тукая	Республиканский	2 место
		«Знаю все». Всероссийская олимпиада правила безопасности	Всероссийский	1 место
		Всероссийская олимпиада «Педагогический успех»	Всероссийский	3 место
		Знаю все. Всероссийская олимпиада «Здоровье и физическое развитие детей»	Всероссийский	3 место
5	Валиуллина Разиля Айратовна	Всероссийский конкурс «Защитник Отечества - гордое название!»	Всероссийский	Диплом 2 степени
		Республиканский открытый творческий конкурс «Весенняя красота»	Республиканский	3 место
		Республиканский творческий конкурс «В созвездии А.С. Пушкина и Г.Тукая»	Республиканский	Диплом 1 степени
		II Республиканский конкурс детского творчества «Читаем Тукая»	Республиканский	1 место
		Всероссийский конкурс « Приходит снова вдохновение!»	Всероссийский	Диплом 1 степени
		Управление образования ИКМО г.Казани. Открытая олимпиада для дошкольников	Городской	Победитель

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: позитивная социализация и всестороннее развитие детей дошкольного возраста, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Совершенствование работы по формированию у дошкольников основ целостного духовно-нравственного и социального развития личности ребенка, приобщение его к базовым ценностям на основе духовно-нравственных традиций народа в соответствии с ФОП ДО.
2. Продолжение работы по формированию у дошкольников потребности к здоровому образу и основам безопасности жизнедеятельности.
3. Совершенствование работы с родителями через активные формы взаимодействия, обогащение языковой среды в группах и повышение ее эффективности в соответствии с УМК.

3.ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание мероприятий	Дата	Ответственные
1.	Собрание трудового коллектива Заседание № 1. Организация работы ДОУ в новом учебном году. Ознакомление с нормативными документами на 2023 – 2024 учебный год. Правила внутреннего трудового распорядка. Проведение инструктажей. Заседание № 2. Инструктажи по ОТ. Соблюдение СанПина. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Заседание № 3. Итоги учебного года. Организация летнего отдыха сотрудников. Проведение инструктажей.	Сентябрь Январь Май	Заведующий, председатель профкома
2.	Совершенствование системы планирования и организацию педагогического процесса в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО. Систематизация банка данных нормативно-правовых и организационно-управленческих документов.	В течение года	Заведующий
3.	Расстановка кадров, утверждение графика работы сотрудников МБДОУ.	Август	Заведующий
4.	Комплектование МБДОУ (проверка списков и документов детей), издание приказов.	Сентябрь	Заведующий
5.	Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Заведующий
6.	Заключение договоров с родителями (законными представителями), при приеме ребенка в МБДОУ, на новый календарный год.	В течение года	Заведующий
7.	Практическое мероприятие «СанПиН. Ознакомление с правилами и нормативами. Требования к выполнению».	В течение года	Ст. медсестра

4.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Педагогические советы

Педсовет № 1

ТЕМА: «Организационный педсовет на начало 2023-2024 учебного года»

ЦЕЛЬ: Знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждение программ, планов на новый учебный год.

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ: Конец августа.

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Результаты августовской конференции.	Заведующий
2.	Анализ летнего оздоровительного периода 2023 года.	Старший воспитатель
3.	Ознакомление и утверждение годового плана работы, учебного плана, годового учебного графика МБДОУ на 2023-2024 учебный год.	Заведующий
4.	Утверждение федеральной основной образовательной программы МБДОУ	Заведующий
5.	Утверждение федеральной адаптированной основной образовательной программы для детей с тяжелыми	Заведующий

	нарушениями речи	
6.	Утверждение режима дня и сетки занятий.	Заведующий
7.	Утверждение рабочих программ, планов работы, циклограмм педагогов.	Заведующий
8.	Утверждение программ, планов, графика работы ДПОУ.	Заведующий
9.	Утверждение нормативных документов и локальных актов.	Заведующий
10.	Утверждение плана повышения педагогической квалификации и аттестация воспитателей, специалистов детского сада в 2023-2024 учебном году.	Заведующий
11.	Итоги обзорной проверки «Готовность групп к новому учебному году».	Старший воспитатель, старшая медсестра
12.	Разное.	Заведующий
13.	Решение педсовета.	

Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Подготовка и оформление документации в группах.	Воспитатели
2.	Обновление групп игровым оборудованием.	Педагоги ДОУ
3.	Изучение программы по своим возрастным группам.	Воспитатели
4.	Составление аналитической справки по итогам летнего периода.	Члены комиссии
5.	Анализ готовности групп развивающей среды, игр, игрушек и игрового оборудования в группах к новому учебному году.	Члены комиссии
6.	Подготовка годового плана работы, учебного плана, годового учебного графика на 2023-2024 учебный год.	Ст.воспитатель
7.	Разработка рабочих программ, планов педагогами и узкими специалистами.	Педагоги ДОУ
8.	Разработка федеральной основной образовательной программы МБДОУ и федеральной адаптированной основной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи	Рабочая группа
9.	Разработка документации дополнительного образования.	Педагоги ДОУ
10.	Разработка сеток занятий, режима дня.	Ст.воспитатель
11.	Разработка локальных актов.	Рабочая группа

Педсовет № 2

ТЕМА: «Реализация задач духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста в разрезе ФОП ДО».

ЦЕЛЬ: Рассмотреть пути и способы совершенствования работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников.

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ: Ноябрь.

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Вступительное слово Заведующий ДОУ	Заведующий
2.	Итоги выполнения решений педагогического совета №1	Заведующий
3.	Деловая игра «Правовая академия»	Воспитатель по обучению татарскому языку
4.	Задание-тренинг «Размышление» (практическая часть)	Воспитатель по обучению татарскому языку
5.	Смотр-конкурс «Краеведческих уголков групп»	Воспитатели групп
6.	Итоги тематической проверки: «Организация работы РППС по формированию у воспитанников представлений о малой	Заведующий

	родине, социокультурных ценностях народов Поволжья»	
7.	Опрос воспитателей «Трудности при реализации ФОП ДО»	Учитель-логопед
8.	Подведение итогов. Принятие решений	Заведующий

Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Изучение требований краеведческих уголков каждой возрастной группы	Воспитатели групп
2.	Подготовка к смотр-конкурсу «Краеведческих уголков групп»	Воспитатели групп
3.	Консультация для педагогов «Требования к развивающей предметно-пространственной среде ДОУ»	Ст. воспитатель
4.	Проведение тематической проверки в младших и средней групп: «Организация работы РППС по формированию у воспитанников представлений о малой родине, социокультурных ценностях народов Поволжья»	Члены комиссии

Педсовет № 3

ТЕМА: «Совершенствование физического развития дошкольников посредством приобщения к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности»

ЦЕЛЬ: Поиск эффективных форм для формирования у детей мотивации к здоровому образу жизни, формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья.

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ: Январь.

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Вступительное слово Заведующий ДОУ	Заведующий
2.	Итоги выполнения решений педагогического совета №2	Заведующий
3.	Эффективные формы для формирования у детей мотивации к здоровому образу жизни	Нугманова Г.Р..
4.	Выступление «Роль личного примера педагога в мотивации дошкольников к физической культуре и здоровому образу жизни»	Султанова М.К.
5.	Мастер-класс «Нетрадиционные игры по формированию здорового образа жизни у дошкольников»	Гимадеева Ч.Р., Хисамутдинова Л.З.
6.	Рекомендации «На что нужно обратить внимание при реализации ФОП ДО по физическому развитию»	Учитель-логопед Давлетшина Д.Р.
7.	Итоги тематической проверки в группах: «Организация работы по формированию у детей представлений о здоровом образе жизни»	Ст.воспитатель
8.	Подведение итогов. Принятие решений.	Ст.воспитатель

Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Оформление выставки рисунков «Растем здоровыми»	Воспитатели групп
2.	Стенды в группах на тему «Оздоровительная работа в ДОУ»	Воспитатели групп
3.	Физкультурно-оздоровительное мероприятие «Веселая спартакиада».	Воспитатели групп
4.	Памятка для родителей «Осанка и ее значение»	Воспитатели групп
5.	Анкета для родителей «Здоровье вашего ребенка»	Ст. воспитатель
6.	Проведение тематической проверки «Организация работы по формированию у детей представлений о здоровом образе жизни»	Ст. воспитатель

Педсовет № 4

ТЕМА: «Пути совершенствования взаимодействия педагогов с родителями детей».

ЦЕЛЬ: Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДООУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ: Март.

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Вступительное слово Заведующий ДООУ.	Заведующий
2.	Итоги выполнения решений педагогического совета №3.	Заведующий
3.	Выступление «Роль семьи в воспитании ребёнка»	Хисамутдинова Л.З.
4.	Выступление из опыта работы «Формы работы с семьёй по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Гимадеева Ч.Р.
5.	Психологическая зарядка	Педагог-психолог
6.	Выступление «УМК по обучению двум государственным языкам в ДООУ. Особенности использования дидактических пособий родителями, воспитателями в старших и подготовительных группах»	Воспитатель по обучению татарскому языку
7.	Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями»	Нугманова Г.Р.
8.	Итоги тематической проверки «Взаимодействие детского сада и семьи».	Заведующий
9.	Подведение итогов. Принятие решений.	Заведующий

Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Оценка воспитателями своих профессиональных умений и качеств, необходимых для общения с родителями.	Все педагоги
2.	Планирование и проведение мероприятий (досуги, праздники, развлечения, консультации, родительские собрания), направленных на формирование партнерских взаимоотношений между коллективом ДООУ и родителями.	Все педагоги
3.	Оформление родительских уголков	Воспитатели групп
4.	Участие педагогов на семинарах-практикумах по теме «Формы взаимодействия ДООУ с родителями»	Все педагоги
5.	Проведение тематической проверки: «Взаимодействие детского сада и семьи»	Члены комиссии

Педсовет № 5

ТЕМА: «Итоги работы за 2023-2024 учебный год».

ЦЕЛЬ: Анализ воспитательно-образовательной работы МБДОУ по выполнению годовых задач за 2023-2024 учебный год, подготовка к летнему оздоровительному периоду.

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ: Май.

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Вступительное слово Заведующий ДООУ.	Заведующий
2.	Итоги выполнения решений педагогического совета №4.	Заведующий
3.	Анализ воспитательно-образовательной работы ДООУ за 2023-2024 учебный год.	Заведующий
4.	Анализ заболеваемости, посещаемости, оздоровления детей в течение года.	Ст. медсестра
5.	Отчеты педагогов о проделанной работе за учебный год.	Все педагоги
6.	Наши успехи и достижения за год.	Творческая группа
7.	Итоги фронтальной проверки подготовительной группы.	Заведующий
8.	Определение основных направлений (годовых задач) на 2024-2025 учебный год.	Заведующий

9.	Утверждение плана на летний оздоровительный период.	Заведующий
10.	Разное.	Заведующий

Подготовка к педсовету

№	Содержание работы	Ответственный
1.	Подготовка анализа воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год.	Ст.воспитатель
2.	Анкетирование для родителей «Удовлетворенность родителей работой МБДОУ «Детский сад №60».	Ст.воспитатель
3.	Обсуждение проекта плана летнего оздоровительного периода.	Ст.воспитатель Творческая группа
4.	Творческие отчеты о проделанной работе.	Узкие специалисты, Воспитатели
5.	Фронтальная проверка «Готовность детей к обучению в школе».	Ст. воспитатель
6.	Отчетные занятия ДПОУ.	Ст. воспитатель
7.	Общий и групповые родительские собрания во всех возрастных группах «Итоги работы за год».	Заведующий
8.	Подготовка участков к конкурсу «Игровая площадка – территория оздоровления, воспитания, развития».	Все воспитатели

4.2. Семинары-практикумы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Семинар для педагогов МБДОУ «Детский сад №60» по теме «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	Октябрь	Ст.воспитатель
2.	Семинар для педагогов МБДОУ «Детский сад №60» по теме «Преемственность в работе учителя-логопеда и воспитателей»	Декабрь	Учитель-логопед
3.	Семинар для педагогов МБДОУ «Детский сад №60» по теме «Преемственность в работе воспитателя по обучению татарскому языку и воспитателей»	Апрель	Воспитатель по обучению татарскому языку

4.3. Консультации для воспитателей

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	«Задачи экологического воспитания ребенка в семье»	Сентябрь	Воспитатель Нуриева Н.Н.
2.	«Формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	Октябрь	Воспитатель
3.	«Использование УМК в режимных моментах воспитателями ДОУ»	Ноябрь	Воспитатель по обучению татарскому языку
4.	«Расширение двигательной активности детей во время целевых прогулок»	Декабрь	Воспитатель Султанова М.К.
5.	«Роль дидактических игр по обучению детей татарскому языку»	Январь	Воспитатель Юнусова Г.Т

6.	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Февраль	Воспитатель Валиуллина Р.А.
----	---	---------	-----------------------------

4.4. Коллективные просмотры

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Открытый просмотр образовательной деятельности по образовательным областям	В течении года	Воспитатели групп
2.	Театральный фестиваль детского сада «Театральная мозаика»	Март	Ст.воспитатель, муз. руководитель, воспитатель по обучению тат.языку, воспитатели групп

4.5. Смотры конкурсы, выставки

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Фотовыставка «Мои яркие моменты лета»	Сентябрь	Воспитатели
2.	Фотовыставка «Бабушка, дедушка и я - лучшие друзья» (соц.сети)	Сентябрь	Воспитатели
3.	Смотр-конкурс детских рисунков и поделок «Красота осеннего царства»	Октябрь	Воспитатели
4.	Творческий конкурс «Я рисую свой ковёр» (Ковры с национальными орнаментами)	Ноябрь	Воспитатели
5.	Смотр-конкурс «Краеведческих уголков групп»	Ноябрь	Воспитатели
6.	Фотовыставка «Я мамина помощница!» (соц.сети)	Ноябрь	Воспитатели
7.	Выставка «Самое лучшее письмо деду морозу!» (в группах)	Декабрь	Воспитатели
8.	Конкурс на оформление групп и выставка детского творчества «Новогодние фантазии»	Декабрь	Воспитатели
9.	Смотр-конкурс «Зимняя сказка» (снежные постройки)	Январь-февраль	Воспитатели
10.	Фотовыставка «Спортивная семья» (соц.сети)	Январь	Воспитатели
11.	Выставка совместных работ пап и детей «Парад военной техники»	Февраль	Воспитатели
12.	Фестиваль-конкурс татарских народных игр «Дуслык чишмәсе»	Февраль	Воспитатели, восп.по обуч. татрскому языку. муз.руководитель
13.	Конкурс с участием мам и детей «Колыбельная песня»	Март	Воспитатели, восп.по обуч. татрскому языку. муз.руководитель
14.	Конкурс детских проектов «Юный исследователь» (огород на подоконнике)	Февраль-апрель	Воспитатели
15.	«Быстрые ракеты для полетов по планетам»	Апрель	Воспитатели
16.	Конкурс-выставка поделок и рисунков по сказкам Г. Тукая «Без Тукайның әкиятләрен яратабыз»	Апрель	Воспитатели групп, творческая группа
17.	Конкурс лепбуков по патриотическому воспитанию дошкольников «Колесо истории» (старшие, подготовительные группы)	Май	Воспитатели старших и подг.групп

18.	Смотр-конкурс «Наш участок лучше всех!»	Май	Воспитатели
19.	Участие детей в районных, городских, республиканских и международных конкурсах: «Джалиловские чтения», «Тукай в наших сердцах», «Звездный билет», «Юный экскурсовод», «Спортивные танцы», «Татар кызчыгы, Татар малае»; театральные фестивали детско-юношеских театров «Сайяр»; международный фестиваль театрального творчества им. Ш.Биктимирова «Наследники Альмандара» и др.	В течение года	Воспитатель по обучению тат.языку, педагоги детского сада

4.6. Мероприятия, развлечения, праздники

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Театрализованная постановка, посвященная Дню знаний	Сентябрь	Музыкальный руководитель
2.	Спортивный праздник «День спорта»	Сентябрь	Воспитатели групп
3.	Целевая прогулка «Перекресток»	Сентябрь	Воспитатель подг. группы
4.	Благотворительная акция	Октябрь	Заведующий
5.	Осенние утренники «Осенняя палитра»	Октябрь	Муз. руководитель, воспитатели
6.	Музыкально-театрализованное мероприятие «Дружба народов» в рамках праздника День народного единства	Ноябрь	Воспитатель по обучению тат.языку, муз. руководитель
7.	Музыкальное развлечение-концерт ко Дню матери «Маме посвящается....»	Ноябрь	Муз. руководитель
8.	Новогодние праздники «Новогодние приключения»	Декабрь	Муз. руководитель, воспитатели
9.	Развлечение «Прощание с елкой»	Январь	Муз. руководитель, воспитатели
10.	Спортивное мероприятие «Зимние забавы»	Январь	Воспитатели групп
11.	Творческая встреча с детским писателем	Январь	Воспитатели, восп.по обуч. татарскому языку
12.	Фестиваль «Дуслык чишмәсе» посвященное Международному дню родного языка	Февраль	Муз. руководитель, воспитатель по обучению тат.языку
13.	Музыкально-спортивное развлечение «День защитника Отечества»	Февраль	Воспитатели групп
14.	Праздник, посвященный к женскому празднику 8 Марта «Праздник мам»	Март	Муз. руководитель, воспитатели
15.	Музыкально-познавательное мероприятие с участием мам и детей «Колыбельная песня»	Март	Воспитатели, восп.по обуч. татарскому языку, муз.руководитель
16.	Развлечение для детей «Здравствуй озорная масленица!»	Март	Муз. руководитель, воспитатели
17.	Народный праздник «Науруз»	Март	Муз. руководитель, воспитатель по обучению тат.языку

18.	Литературный вечер «Г.Тукай безнең йөрәкләрдә»	Апрель	Муз. руководитель, воспитатель по обучению тат.языку
19.	Праздник. посвященное Дню Победы «Пришла весна. Пришла Победа!»	Май	Муз. руководитель, Воспитатели групп
20.	Спортивный праздник "Веселые старты"	Май	Воспитатели групп
21.	Экскурсии для детей подготовительных групп в гимназию и музей Шигабутдина Марджани при татарской гимназии №2, №94	Май	Заведующий, воспитатель по обучению тат.языку, воспитатели подг.групп
22.	Выпускной бал подготовительной группы «До свидания, детский сад!»	Май	Муз. руководитель, воспитатели подг. группы
23.	Открытые занятия ДПОУ	Май	Педагоги ДПОУ
24.	День защиты детей.	Июнь	Муз. руководитель, педагоги
25.	«Сабантуй» татарский народный праздник	Июнь	Муз. руководитель, воспитатель по обучению тат.языку

5. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. План работы творческой группы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проверка и корректирование перспективных планов всех воспитателей и специалистов МБДОУ.	Август-сентябрь	Творческая группа
2.	Проведение консультаций по воспитательно-образовательной, театрализованной, игровой деятельности, праздников в детском саду.	В теч. года	Творческая группа
3.	Помощь педагогам при подготовке материалов для аттестации.	Октябрь, март	Творческая группа
4.	Помощь воспитанникам в участии в творческих конкурсах, олимпиадах и соревнованиях.	В течение года	Творческая группа
5.	Помощь педагогам в участии в творческих конкурсах, методических объединениях, в разработке авторских программ, публикация в научно-методических журналах.	В течение года	Творческая группа
6.	Организация и проведение конкурсов в ДОУ.	В течение года	Творческая группа

5.2. Оснащение методического кабинета

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Систематизация материалов по планированию воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.	В течение года	Ст.воспитатель
2.	Разработка положений о смотрах-конкурсах.	В течение года	Ст.воспитатель, творческая группа
3.	Оказание методической помощи педагогам в рамках подготовки к аттестации.	В течение года	Ст.воспитатель
4.	Оформление документации по результатам диагностики.	В течение года	Ст.воспитатель

5.	Оформление подписки на научно-методическую литературу.	В течение года	Ст.воспитатель
6.	Методическое сопровождение реализации ФГОС ДО и ФОП ДО к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования в МБДОУ.	В течение года	Ст.воспитатель
7.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации ФООП по годовым задачам.	В течение года	Ст.воспитатель
8.	Оформление информационных стендов и оснащение групп демонстративными материалами, аудио дисками и видеоматериалами по обучению детей татарскому языку (программно-методическая оснащённость УМК).	В течение года	Ст.воспитатель
9.	Разработка документов к тематическим проверкам.	В течение года	Ст.воспитатель
10.	Создание и расширение базы презентаций для проведения воспитательно-образовательной работы.	В течение года	Ст.воспитатель
11.	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.	В течение года	Ст.воспитатель
12.	Оформление стенда по аттестации.	В течение года	Ст.воспитатель
13.	Анализ заболеваемости детей.	Каждый квартал	Ст.медсестра
14.	Планирование работы на летний оздоровительный период.	Май	Ст.воспитатель
15.	Составление проекта годового плана на 2023/2024 учебный год.	Июль, август	Ст.воспитатель, творческая группа

6. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ		
	«Организация работы РППС по формированию у воспитанников представлений о малой родине, социокультурных ценностях народов Поволжья». Цель: определение уровня качества организации воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста, выявление уровня знаний у дошкольников; выяснение причин и факторов, определяющих качество работы по патриотическому воспитанию дошкольников.	Ноябрь	Заведующий, члены комиссии
	«Организация работы по формированию у детей представлений о здоровом образе жизни». Цель: выявление используемых воспитателями и специалистами ДОУ педагогических технологий в формировании у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.	Январь	Заведующий, члены комиссии
	«Взаимодействие детского сада и семьи». Цель: Оценка эффективности взаимодействия детского сада с семьями воспитанников путем всестороннего обследования воспитательно-	Апрель	Заведующий, члены комиссии

	образовательного процесса.		
2.	ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ		
	Готовность детей к обучению в школе (подготовительная группа).	Май	Заведующий, члены комиссии
3.	ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ		
	<ul style="list-style-type: none"> - Готовность групп к новому учебному году; - выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности на рабочих местах; - организация совместной деятельности с детьми (гимнастика, образовательная деятельность, игра); - планирование воспитательно - образовательной работы воспитателями и специалистами; - проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня; - организация питания воспитанников; - выполнение сандезрежима; - посещаемость; - соблюдение режима дня; - соблюдение здорового, психологического климата в коллективе; - соблюдение правил внутреннего распорядка; - техника безопасности и сохранность имущества; 	<p>Конец августа</p> <p>Ежедневно</p>	Ст.воспитатель, ст.медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> - анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников; - выполнение норм питания; - выполнение плана по детодням; - состояние документации в группах (планирование, материалы по самообразованию педагогов, протокольная документация, консультативный материал для педагогов и родителей); - организация работы с родителями; - анализ детских работ по изобразительности; - подведение итогов смотров-конкурсов; 	1 раз в месяц	Ст.воспитатель, ст.медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> - участие в работе творческих групп - контроль за проведением оздоровительной работы с детьми (праздники, развлечения) - выполнение решений педагогического совета, годового плана - проведение родительских собраний - оценка соответствия качества предоставляемых услуг - выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам. 	1 раз в квартал	Ст.воспитатель
4.	Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы, для составления индивидуального маршрута развития ребенка.	Начало и конец учебного года	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, специалисты, воспитатели, ст. медсестра

7. РАБОТА С КАДРАМИ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Курсы повышения квалификации и профессионального мастерства педагогов и администрации.	По плану ИРО РТ,.	Ст. воспитатель
2.	Определение наставников для молодых педагогов ДОО.	Сентябрь	Ст. воспитатель
3.	Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Работа аттестационной комиссии по СЗД 1.Ознакомление педагога с представлением, с нормативными документами, графиком проведения аттестации. 2.Экспертиза педагогической деятельности. 3.Организация тестирование (написание конспекта, решение пед.ситуаций). Изучение материала. 4.Проведение заседания. Вручение выписки из протокола заседания аттестационной комиссии.	В течение года	Ст. воспитатель
5.	Самообразование педагогов по планам повышения профессиональной компетентности.	В течение года	Педагогический коллектив
6.	Аттестационные тестирования педагогических работников на квалификационную категорию.	Декабрь	Ст. воспитатель
7.	Открытые просмотры по образовательным областям	В течение года	Ст. воспитатель, все педагоги
8.	Работа сайта детского сада в рамках программы «Электронное образование» -Виртуальная приёмная; -Медиатека; -Нормативно-правовые документы; -Доска объявлений.	В течение года	Заведующий
9.	Участие педагогов в работе методических объединений, семинаров, конференций районного, городского и республиканского уровня.	В течение года	Заведующий
10.	Участие педагогов в конкурсах и проектах районного и городского и республиканского уровней	В течение года	Заведующий, творческая группа
11.	Публикация в научно-периодических изданиях.	В течение года	Заведующий
12.	Организация и проведение ПМПК.	По графику район.отд. образован.	Учитель-логопед, педагог-психолог

8. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЯМИ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Комплектование групп. Заключение договоров. Мониторинговые исследования семьи.	Сентябрь	Заведующий
2.	Заседания родительского комитета детского сада.	Сентябрь январь май	Заведующий
3.	Общие родительские собрания: 1. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы	Сентябрь	Заведующий, воспитатели

	детского сада в предстоящем учебном году. 2. Семейные традиции как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников . 3. Итоги работы детского сада за 2023-2024 учебный год, организация работы летнего оздоровительного периода.	Январь Май	
4.	Групповые собрания: 1. Начало нового 2023-2024 учебного года. Возрастные особенности детей. 2. Роль семьи в духовно-нравственном воспитании детей. 3. «Итоги работы за год».	Сентябрь Январь Май	Воспитатели групп
5.	Оформление информационного стенда: режим дня; реализация образовательных областей; физкультурно-оздоровительные мероприятия в течение дня, план мероприятий на месяц; характеристика возрастных психологических особенностей детей данной группы, «Татарча сәйләшәбез», консультации и др.	Сентябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели
6.	Адаптационные мероприятия с детьми младшего возраста к условиям детского сада.	Сентябрь	Педагог-психолог
7.	Анкетирование родителей «Запрос на образовательные услуги».	Сентябрь	Заведующий
8.	Групповые и индивидуальные собеседования для родителей по обучению детей татарскому (родному) языку.	Сентябрь	Заведующий, воспитатель по обучению татарскому языку
9.	Анкетирование родителей младшей группы по теме: «Адаптация детей к условиям детского сада».	Сентябрь	Воспитатели мл.группы
10.	«Игры в период адаптации»	Сентябрь	Воспитатели групп
11.	Работа с неблагополучными семьями.	В течении года	Заведующий, воспитатели
12.	Участие родителей в благотворительных акциях.	Сентябрь, октябрь, май	Заведующий, ст.воспитатель
13.	Оформление наглядной информации и раздача памяток для родителей: «Мама, защити меня от инфекции», «Здоровье детей в наших руках», «Прививки всем нужны! Прививки всем важны!»	Октябрь	Ст. медсестра
14.	Информирование родителей: информационный стенд, групповые уголки, СМИ, сайт ДОУ.	Октябрь	Воспитатели
15.	Родительский субботник (уборка территорий).	Октябрь, май	Воспитатели
16.	Осенние утренники «Осенняя палитра»	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
17.	Музыкальное развлечение-концерт ко Дню матери «Маме посвящается...»	Ноябрь	Муз. руководитель
18.	Консультация «Сохраняем культурные и семейные традиции»	Ноябрь	Воспитател по обучению татарскому языку
19.	Новогодние праздники «Новогодние приключения»	Декабрь	Муз. руководитель, воспитатели
20.	«Фонематический слух – основа правильной	Январь	Учитель-логопед

	речи»		
21.	Выставка совместных работ пап и детей «Парад военной техники»	Февраль	Воспитатели
22.	Музыкально-спортивное развлечение «День защитника Отечества»	Февраль	Воспитатели групп
23.	Праздник, посвященный к женскому празднику 8 Марта «Праздник мам»	Март	Муз. руководитель, воспитатели
24.	Музыкально-познавательное мероприятие с участием мам и детей «Колыбельная песня»	Март	Воспитатели, восп.по обуч. татарскому языку, муз.руководитель
25.	Консультации «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников», «Формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»,	Март	Воспитатели старшей и подг. групп
26.	День открытых дверей.	Ноябрь Апрель	Все педагоги
27.	Анкетирование для родителей «Удовлетворенность родителей работой МБДОУ «Детский сад №60».	Май	Ст.воспитатель
28.	Смотр-конкурс «Игровых площадок».	Май	Воспитатели групп, творческая группа
29.	Выпускной бал подготовительной группы «До свидания, детский сад!»	Май	Муз. руководитель, воспитатели подг. группы
30.	Отчетные занятия ДПОУ.	Май	Муз. руководитель, педагоги ДПОУ
31.	Участие детей в телепередачах «Күчәнәч», «Тукай оныклары», «Бергәләп өйрәник» детского телеканала Шаян ТВ.	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатель по обучению тат.языку

9. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Сотрудничество с музеями, театрами, библиотекой и другими учреждениями культуры г.Казани по темам: природа, история, культура родного края.	В течение года	Заведующий
2.	Сотрудничество с СОШ №171	В течение года	Заведующий, восп.подг.группы
3.	Сотрудничество с ГИБДД Советского района г. Казани.	В течение года	Заведующий
4.	Сотрудничество с детским журналом «Салават купере»	В течение года	Заведующий

План совместной работы МБДОУ «Детский сад №60» и МБОУ «Школа №171» Советского района г.Казани

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Согласование и утверждение плана по реализации преемственности в работе детского сада и школы.	Сентябрь	Заведующий
2.	Участие в мероприятиях и проектах, проводимых в гимназии.	В течение года	Заведующий

3.	Родительское собрание «Организация совместной работы школы и родителей будущих первоклассников».	Сентябрь	Заведующий
4.	Составление списка будущих первоклассников.	Октябрь	Восп.подг.группы
5.	Оформление наглядного материала для родителей будущих первоклассников.	В течение года	Воспитатель подг. группы
6.	Посещение воспитанниками курсов подготовки к школе.	В течение года	Родители
7.	Беседа о школе, о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	Ноябрь, март	Ст. воспитатель
8.	Чтение и рассказывание стихов о школе, организация предметно-развивающей среды для сюжетно-ролевой игры «Школа».	Декабрь	Воспитатель подг. группы
9.	Деловая игра с родителями «Ваш ребенок скоро станет школьником» (с участием учителя начальных классов).	Январь	Восп.подг.группы
10.	Практическое занятие «Дорога к школе».	Февраль	Воспитатель подг. группы, родители
11.	Диагностика психологической готовности к школе.	Апрель, май	Педагог-психолог
12.	Экскурсия детей подготовительных групп в школу.	Май	Воспитатели подг. группы

**План мероприятий
по ознакомлению детей с правилами безопасного поведения на дорогах
на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Работа с педагогами			
1.	Систематизация нормативной правовой базы по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах.	Сентябрь	Заведующий
2.	Работа в уголках по БДД в группах.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
3.	Оформление дидактического материала по изучению БДД в группах, выносного материала.	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Систематизация и дополнение материала кабинета БДД.	В течение года	Ст.воспитатель
5.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Правила безопасного поведения на дорогах. Основные термины и понятия». ▪ «Диагностика знаний по БДД» (в рамках мониторинга по формированию основ безопасности ▪ Организация предметно – развивающей среды в группе по БДД 	Октябрь, апрель	Ст. воспитатель
6.	Консультация для педагогов «Игры по воспитанию культуры поведения детей дошкольного возраста на улице».	Январь	Ст. воспитатель
Информационно-методическое обеспечение			
1.	Оформление информационно – справочных материалов (буклетов, папок – ширм, передвижек, постеров).	В течение года	Ст. воспитатель

2.	Выработка методических рекомендаций.	В течение года	Ст. воспитатель
3.	Выставка методической литературы по обучению детей правилам дорожного движения.	Декабрь	Ст. воспитатель
4.	Пропаганда мероприятий по обучению детей БДД через средства массовой информации.	В течение года	Заведующий
5.	Приглашение инспектора ГИБДД для бесед с сотрудниками и воспитанниками.	В течение года	Заведующий
Работа с детьми			
1.	Тематическая познавательная деятельность по БДД.	В течение года	Воспитатели
2.	Целевая прогулка «Перекресток».	Сентябрь	Ст. воспитатель
3.	Развлечения на тему БДД и ОБЖ, постановка театральных представлений.	В течение года	Музыкальный руководитель
4.	Мероприятия по изучению БДД: игры, викторины, конкурсы, турниры, экскурсии, участие в акциях, тематические недели .	В течение года	Воспитатели
Работа с родителями			
1.	Групповые родительские собрания. Включить вопрос на тему «Как научить ребенка безопасному поведению на улице».	Январь, май	Педагоги ДОУ
2.	Консультация «Правила поведения взрослых и детей на дорогах».	Май	Ст. воспитатель
3.	Профилактическая работа по предупреждению ДТП посредством наглядной агитации (родительские уголки, стенд, папки-передвижки). Выпуск стенгазет «Дорога, транспорт, пешеход», «Азбука безопасности».	В течение года	Педагоги ДОУ
4.	Привлечение родителей к созданию развивающей среды по БДД.	В течение года	Педагоги ДОУ

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка нормативно-правовых документов.	Сентябрь	Заведующий
2.	Анкетирование родителей «Запрос на образовательные услуги».	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
3.	Составление, корректировка планов и программ в соответствии с возрастом детей.	Сентябрь	Фазулзянова Д.С.
4.	Подготовка документации (составление перечня оказываемых услуг, сетки платных кружков, графика работы, списков детей).	Сентябрь	Фазулзянова Д.С.
5.	Заключение договоров с родителями.	Октябрь	Заведующий
6.	Контроль за оказанием дополнительных образовательных услуг (ведение документации, проведение занятий в кружках).	В течение года	Заведующий
7.	Отчетные занятия кружков дополнительных платных образовательных услуг.	Май	Педагоги доп. услуг

11. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Благоустройство территории. Организация ремонтных работ в МБДОУ. Подготовка МБДОУ к новому учебному году.	В течение года	Заведующий, зав.хозяйством
2.	Частичный ремонт здания.	В течение года	Заведующий, зав.хозяйством
3.	Ремонт коридора 1 этажа.	В течение года	Заведующий, зав.хозяйством
4.	Приобретение мебели для групп.	В течение года	Заведующий, зав.хозяйством
5.	Пополнение развивающей предметно-пространственной среды новыми играми и атрибутами.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
6.	Пополнение материально-технической базы.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, зав.хозяйством
7.	Приобретение и пополнение содержания костюмерной.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
8.	Замена песка в песочницах.	Май	Заведующий, зав.хозяйством
9.	Покраска оборудования и забора детского сада.	В течение года	Заведующий, зав.хозяйством
10.	Ремонт оборудования прогулочных участков.	В течение года	Заведующий, зав.хозяйством